

Протокол №2

заседания рабочей группы по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО

27.03.2023г.

Вопросы заседания:

1. Нормативная база реализации нового образовательного процесса в начальной и основной школе в соответствии с требованием ФООП
2. Организационно- методическое обеспечение ФООП.

По первому вопросу выступила зам. директора Тупикина Т. В.. Она более подробно познакомила с нормативными документами по ФГОС: «Должностная инструкция учителя предметника»; «Должностная инструкция зам. директора»; «План – график (дорожная карта) введения в действие ФООП НОО, ФООП»

Зам. директора Тупикина Т. В. выступила по вопросу организации методической работы. Она ознакомила с составленным планом работы по организационно-методическому сопровождению введения ФГОС в образовательном учреждении.

Обсудили данный план, внесли дополнения. Был затронут вопрос о необходимости обеспечения консультационной методической поддержки учителей начальных классов и учителей предметников по вопросам реализации ФООП.

Зам. директора Тупикина Т. В. выступила по вопросу о разработке инструментария для изучения образовательных потребностей и интересов обучающихся начальной и основной ступени образования, запросов родителей, диагностик для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС. Татьяна Владимировна выступила по вопросу информационного обеспечения введения ФГОС НОО, ФГОС ООО. Обсудили формы информирования участников образовательного процесса о ходе введения ФООП: использование информационных ресурсов (школьный сайт), изучение мнения родителей с помощью проведение родительских собраний, организация родительского лектория.

Постановили:

1. Утвердить план организационно-методического сопровождения введения ФГОС, с возможностью корректировки при необходимости.
2. Классным руководителям 1- 9 классов организовать работу с родителями по вопросам введения ФООП.

Директор школы: _____ Е. М. Рязанова

